



PRÉPARER SON RETOUR À L'EMPLOI POUR MIEUX APPRÉHENDER SON NOUVEAU POSTE DANS UNE LANGUE EUROPÉENNE

Formation

INTRA

Programme à construire avec notre équipe. Durée et tarif à définir en fonction des attentes et objectifs de la formation.

Contactez-nous



POUR ALLER PLUS LOIN

• Validation de son niveau général en anglais professionnel par un certificat reconnu

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Toute personne souhaitant postuler à un emploi nécessitant une bonne maîtrise d'une langue étrangère.

PRÉREQUIS

- Pouvoir communiquer dans les situations courantes (niveaux A1 et B2).
- Un test de niveau initial permet de valider les connaissances du participant.

OBJECTIFS

- Améliorer sa confiance lors d'un entretien d'embauche afin d'être plus constructif et efficace.
- Savoir rédiger son CV.
- Enrichir son vocabulaire.
- Réviser et consolider les bases ou structures plus complexes de la langue.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Formation individuelle adaptée au profil du stagiaire et ou poste visé.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situation, mises en pratique, présentations.
- Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

PROGRAMME

MODULE 1 Progresser rapidement en compréhension et en expression orale

- Réactiver et élargir ses connaissances des structures grammaticales et du vocabulaire de la langue.
- Consolider les automatismes linguistiques.
- Acquérir ou parfaire son vocabulaire professionnel.
- Savoir présenter son activité et son entreprise.

MODULE 2 Gagner en confiance et clarté dans l'utilisation de la langue anglaise lors d'un entretien d'embauche

- Assimiler les tournures de phrases les plus utiles dans les échanges.
- Apprendre à se baser sur les structures bien maîtrisées de la langue plutôt que d'employer des structures trop complexes pouvant nuire à la clarté du discours.
- Savoir donner de l'impact à son discours (intonation, rythme).

MODULE 3 Rédiger son CV

- Rédiger une lettre de motivation et un CV.
- Travailler son profil international.
- Se présenter et parler de son projet professionnel.
- Commenter son CV.
- Parler de son projet professionnel.
- Répondre à des questions.
- Poser des questions sur le poste à pourvoir.

MODULE 4 Infos pratiques

- Durée : 52h dont 35 avec le formateur, 15 sur une plateforme e-learning spécialisée et 2 de passage du TOEIC.

